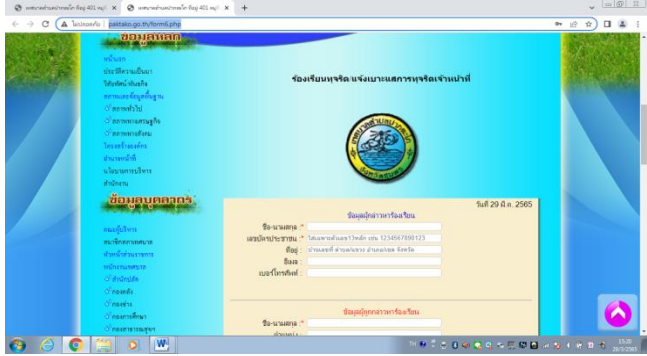




**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลปากตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เทศบาลตำบลปากตะโก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปากตะโก ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลปากตะโก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

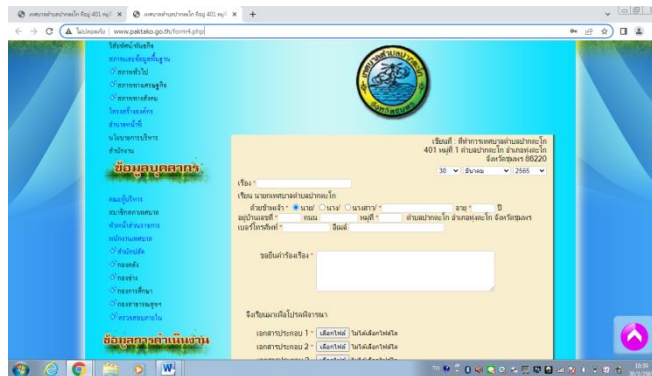
มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	เทศบาลตำบลปากตะโก ได้มีการเพิ่มช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ	สำนักปลัด ทต.ปากตะโก	เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เทศบาลตำบลปากตะโก มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ Online ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลัก http://www.paktako.go.th/form๖.php 	ไม่มี

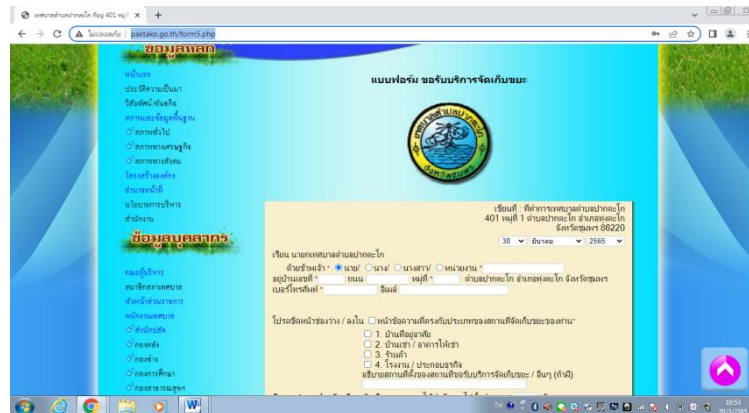
มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	ประพตติมิชอบ ซึ่งช่องทาง การแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตฯนี้ เป็น ช่องทางที่เทศบาลตำบล ปากตะโกจัดทำขึ้นแยก ต่างหากจากเรื่องร้องเรียน ทั่วไป				
๒. กิจกรรมการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน	๑.เทศบาลตำบลปากตะโก ดำเนินการจัดทำคู่มือ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ๒. มีการเผยแพร่คู่มือการ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนให้ พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างรับทราบ ๓. ดำเนินการจัดทำ ทะเบียนควบคุมการใช้จ่าย และการเบิกจ่ายอย่าง เคร่งครัดโดยต้องได้รับ อนุญาตก่อนนำทรัพย์สิน ราชการไปใช้	สำนักปลัด ทต.ปากตะโก	เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เทศบาลตำบลปากตะโก ได้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมกับได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ ประชาชน พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน และได้มีการดำเนินการจัดทำทะเบียนควบคุมการ ใช้จ่ายและการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัดโดยต้องได้รับอนุญาตก่อนนำ ทรัพย์สินราชการไปใช้ ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน	ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของราชการผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารและเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลปากตะโก	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับดำเนินงานของเทศบาลตำบลปากตะโกให้พนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและประชาชนทั่วไปทราบทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ที่จัดเก็บ ณ เทศบาลตำบลปากตะโก และเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เช่น - แผนงาน โครงการ งบประมาณรายจ่ายประจำปี - คู่มือการปฏิบัติงาน - โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน - แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี - รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	สำนักปลัด ทต.ปากตะโก	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในช่วงครึ่งปี ได้มีการดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วเมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค.๒๕๖๕)	เว็บไซต์เทศบาลตำบลปากตะโก http://www.paktako.go.th/index.php มีการเผยแพร่ ข้อมูลต่าง ๆ อาทิ แผนงาน โครงการ ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) , เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี , คู่มือการปฏิบัติงานต่าง ๆ แผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ , สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเดือน , รายงานการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล , แผนอัตรากำลัง , แผนพัฒนาบุคลากร , รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ, คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	- นโยบายและกลยุทธ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แผนอัตรากำลัง - แผนพัฒนาบุคลากร - รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ - คู่มือสำหรับประชาชนตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ เป็นต้น				
๔. มาตรการจัดทำระบบบริการออนไลน์	เทศบาลตำบลปากตะโกได้มีการจัดทำระบบบริการออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ เช่น -ช่องทางร้องเรียน/ร้องทุกข์	สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง กองสาธารณสุขฯ กองการศึกษา	เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	เทศบาลตำบลปากตะโกมีการจัดทำระบบบริการออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ดังนี้	ไม่มี

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	-แบบคำร้องทั่วไป -แบบคำร้องขอสนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค -แบบคำร้อง ขอรับบริการจัดเก็บขยะ -ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ Online -สอบถามการให้บริการ/ข้อมูลต่างๆ -ช่องทางรับความเห็นจากประชาชน -แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของหน่วยราชการผ่านช่องทางออนไลน์			- ช่องทางเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ http://www.paktako.go.th/form๑.php  - แบบคำร้องการทุจริต/แจ้งเบาะแสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ http://www.paktako.go.th/form๒.php 	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				- แบบคำร้องทั่วไป http://www.paktako.go.th/form๔.php  - แบบขอรับถึงขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล http://www.paktako.go.th/form๓.php 	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				- แบบคำขอรับบริการจัดเก็บขยะ http://www.paktako.go.th/form๕.php  - แบบคำขอสับสนุนน้ำอุปโภค – บริโภค http://www.paktako.go.th/form๒.php 